

Leiter:in HR & Mitglied der Geschäftsleitung (80 - 100 %)

Engagiert, selbstständig und exakt – Sie sind eine wahre Teamverstärkung!

Die Sonderabfallverwertungs-AG SOVAG mit rund 100 Mitarbeitenden gehört zu SARP Industries (ein Unternehmen der VEOLIA-Gruppe), die als Marktführer auf die umweltgerechte, saubere und effiziente Verwertung und Entsorgung von Sonderabfällen spezialisiert ist. Am Hauptsitz in Emmenbrücke (LU) sowie an den weiteren Standorten in Basel (BS) und Rubigen (BE) werden Sonderabfälle aus industrieller und gewerblicher Herkunft verarbeitet. Nun wurden wir beauftragt, eine kompetente und gewinnende Persönlichkeit als

Leiter:in HR & Mitglied der Geschäftsleitung

zu finden. Direkt dem CEO unterstellt, unterstützen Sie diesen (und das Management-Team) aktiv bei organisatorischen und kulturellen Veränderungen und sind für administrative HR-Aufgaben verantwortlich. Sie fungieren als kompetente Ansprechperson und sorgen für die professionelle Abwicklung von Rekrutierungsprozessen. Ebenso gehört die Lohn- und Personaladministration zu Ihrem Tätigkeitsgebiet. Sie erstellen Reportings, Statistiken und Budgets und sind für die Personalstammdatenpflege, den jährlichen Schulungsplan, die Zeiterfassung sowie arbeitsrechtlich relevante Aspekte und das Vertragswesen zuständig. Dabei stehen Sie in regelmässigem Austausch mit den beiden weiteren Standorten sowie externen Partner:innen.

Sie verfügen über einen kaufmännischen Hintergrund mit HR-Weiterbildung und haben bereits mehrere Jahre in einer ähnlichen Funktion gearbeitet, idealerweise im Industrieumfeld. Neben dem operativen Personalmanagement haben Sie im Bereich der Sozialversicherungen fundierte Erfahrung sammeln können. Zudem überzeugen Sie als service- und dienstleistungsorientierte:r Teamplayer:in mit starkem Zahlenflair und hoher IT-Affinität. Gute Kenntnisse der MS Office-Programme und HR Tools sind zusätzliche Voraussetzungen und Sie kommunizieren stilvoller in Deutsch wie auch in Englisch und/oder Französisch.

Als Allround-Talent mit einer aufgeschlossenen, motivierten und vernetzt denkenden Wesensart kommt Ihr menschliches und administratives Geschick in diesem spannenden Umfeld voll zum Tragen. Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Kontakt: Tobias Lienert
Rosmarie Lienert-Zihlmann

Arbeitsort: Emmenbrücke
Pensum: 80 - 100 %

JÖRG LIENERT AG LUZERN
Hirschmattstrasse 15
CH-6003 Luzern
Telefon 041 227 80 30
luzern@joerg-lienert.ch
www.joerg-lienert.ch

Luzern, Aarau, Basel, Bern, Zug, Zürich